

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	VERSIÓN: 02	GS-PT-03
		FECHA DE APROBACIÓN: 23-05-2025	
		PAGINA	1 de 3

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

1. Introducción

La Cooperativa Multiactiva Claveriana - COMULCLAVER, identificada con NIT 890.207.005-6, con domicilio en CL 47#21-65 de Bucaramanga, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas concordantes, adopta la presente Política de Protección de Datos Personales, con el fin de garantizar la privacidad, confidencialidad y seguridad de la información personal de sus asociados, conductores, empleados, proveedores, contratistas, usuarios y terceros relacionados.

2. Alcance

Esta política aplica a todos los datos personales registrados en las bases de datos de COMULCLAVER, tratados en el marco de sus actividades como empresa prestadora del servicio de transporte especial.

3. Definiciones

- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una persona natural determinada o determinable.
- **Dato sensible:** Aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación sobre datos personales, como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica que decide sobre la base de datos y el tratamiento.

4. Finalidades del Tratamiento

Los datos personales serán utilizados para las siguientes finalidades:

- Gestionar el vínculo cooperativo, contractual, laboral o comercial.
- Cumplir con obligaciones legales en materia laboral, tributaria, contable y de seguridad social.
- Ejecutar las actividades propias del servicio de transporte especial.
- Realizar encuestas de satisfacción y mejorar la calidad del servicio.
- Administrar procesos de seguridad vial, operativos y administrativos.
- Gestionar cobros, pagos y facturación.
- Enviar comunicaciones relativas a servicios, noticias e información institucional.

5. Derechos del Titular

El titular de los datos personales tiene derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informado sobre el uso que se da a sus datos.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos cuando no se respeten los principios, derechos y garantías legales.

6. Deberes de COMULCLAVER como responsable del Tratamiento

COMULCLAVER se compromete a:

- Garantizar al titular el ejercicio de sus derechos.
- Conservar la información bajo condiciones de seguridad adecuadas.
- No divulgar los datos sin autorización del titular.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta.
- Tramitar las consultas y reclamos en los términos legales.

7. Procedimiento para Consultas y Reclamos

El titular podrá ejercer sus derechos mediante comunicación escrita al correo electrónico coordtransporte1@comulclaver.com.co o en la sede principal de la cooperativa.



POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

VERSIÓN: 02

GS-PT-03

FECHA DE APROBACIÓN:

23-05-2025

PAGINA

2 de 3

Consultas: Serán atendidas en un plazo máximo de 10 días hábiles.

Reclamos: Serán atendidos en un plazo máximo de 15 días hábiles.

8. Autorización del Titular

COMULCLAVER solicitará autorización previa, expresa e informada del titular para el tratamiento de sus datos personales, salvo en los casos legalmente exceptuados.

9. Seguridad de la Información

COMULCLAVER implementa medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos personales, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado.

10. Vigencia de la Política

La presente política rige a partir del 20 de junio de 2025. Las bases de datos estarán vigentes mientras se mantenga la finalidad para la cual fueron recolectados.

COMULCLAVER se reserva el derecho de modificar esta política en cualquier momento. Cualquier cambio será comunicado a través de los canales oficiales de la cooperativa.

LAURA VANESSA PICO RUIZ
Representante Legal



**POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES**

VERSIÓN: 02

GS-PT-03

FECHA DE APROBACIÓN:

23-05-2025

PAGINA

3 de 3

HISTORIAL DE REVISIONES Y CAMBIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	ELABORO Y/O MODIFICÓ	REVISÓ	APROBÓ
3/12/2021	Versión 00: Emisión inicial	Candy Liseth Machado García	Mario Guerrero Rep. Legal	Mario Guerrero Rep. Legal
18-04-2022	Versión 01: Cambio de código, pasa de GH a GS	Liliana González	Laura Vanessa Pico.	Laura Vanessa Pico.
23-05-2025	Versión 02:	Liliana González	Laura Vanessa Pico	Laura Vanessa Pico